

Рекомендации абитуриентам по предоставлению документов через операторов почтовой связи

При направлении документов через операторов почтовой связи поступающие оформляют документы в соответствии со следующими рекомендациями:

1. Бланки заявления о приеме и согласия на обработку персональных данных необходимо скачать с официального сайта техникума, распечатать, заполнить собственноручно, поставить личную подпись и дату заполнения.

2. Сформировать полный пакет документов и направить через операторов почтовой связи на адрес: **г.Старый Оскол, мкр.Студенческий, дом 4 Белгородской области** в срок, позволяющий обеспечить доставку документов в техникум, не позднее **15.08.2020** года.

Перечень документов, предоставляемых в приемную комиссию техникума через операторов почтовой связи:

- заполненное и подписанное заявление о приеме;
- заполненное и подписанное согласие на обработку персональных данных;
- копия/фотография документа, удостоверяющего личность (в случае паспорта гражданина РФ – разворот с фотографией и регистрацией);
- копия/фотография документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации с приложением;
- копия/фотография медицинской справки (форма №086/У)
- копии/фотографии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при наличии);
- копия/фотография договора о целевом обучении (при наличии);
- копия/фотография документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья (при наличии);
- фото.